

Протокол №05/ОС-2018

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Новосибирск, ул.Кропоткина, д. 132.

« 16 » декабря 2018 г.

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений: Сенин Кирилл Владимирович
 Форма проведения общего собрания: очно-заочное голосование.
 Время проведения: с « 8 » декабря 2018 г. по « 16 » декабря 2018 г.
 Место проведения: г. Новосибирск, ул.Кропоткина, д. № 132 .
 Общая площадь многоквартирного дома –22456,8 кв.м.
 Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме: голосов (1 голос = 1кв.м.).
 Площадь многоквартирного дома, находящаяся в собственности граждан - 21732,5 кв.м.
 Площадь многоквартирного дома, находящаяся в государственной (муниц.) собственности – 724,3 кв.м.
 Дата, место и окончания подачи бюллетеней: « 16» декабря 2018 г,
 г. Новосибирск, ул.Кропоткина д.132 кв. № 393
 Дата окончания собрания « 16 » декабря 2018 г .

Итого участвовало в голосовании:

Общая площадь помещений собственников МКД, участвующих в очно- заочном голосовании 15774,8 кв.м., что составляет 70,25 % от общего числа голосов собственников помещений МКД.

Кворум - имеется.

Общее собрание собственников помещений - правомочно

Повестка дня:

1. Выбор председателя и секретаря собрания.
2. Утвердить состав счетной комиссии
3. Об установлении вознаграждение председателю совета дома №132 по ул.Кропоткина.
4. Об утверждении тарифа на 2019 г. (предложенного Советом дома)
5. Об утверждении тарифа на 2019 г. (предложенного ООО УК «ЖКХ Гарант»)



Решения общего собрания:

№ п/п	Пункты повестки дня	Результаты голосования (% от общего числа голосов)
1.	По первому вопросу повестки дня слушали: Сенина К.В., кв.393 Избрание председателя и секретаря внеочередного собрания МКД № 132 по ул.Кропоткина	
	Общее собрание постановляет избрать: председателем собрания Сенина Кирилла Владимировича кв.393, секретарем собрания Альсмик А.М. – кв. 342	За: 99,29 %, Против: 0,00 %, Воздержался: 0,71 %.
	Решение по первому вопросу повестки дня - Решение принято.	
2.	По второму вопросу повестки дня слушали: Сенина К.В., кв.393 Избрание членами счётной комиссии - Мазурина Н.В. кв.№241; Пасечникова Н.Ф. кв.№243; Михальцова Л.В. кв.№403. И наделить их правом подсчета голосов, подписания протокола.	
	Общее собрание постановляет избрать: членами счётной комиссии - Мазурина Н.В. кв.№241; Пасечникова Н.Ф. кв.№243; Михальцова Л.В. кв.№403.	За: 99,29 %, Против: 0,00 %, Воздержался: 0,71 %.
	Решение по второму вопросу повестки дня - Решение принято.	
3.	По третьему вопросу повестки дня слушали: Сенина К.В., кв.393 Об установлении вознаграждение председателю совета дома №132 по ул.Кропоткина	
	Общее собрание постановляет Установить вознаграждение председателю совета дома на 2019 в размере 1.00 рубль/м ² , в том числе – налоги ПФР, ФОМС, НДФЛ, общей площади помещения.	За: 91,44 %, Против: 1,36 %, Воздержался: 7,2 %.
	Решение по третьему вопросу повестки дня - Решение принято.	

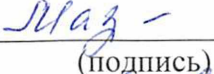
	По четвертому вопросу повестки дня слушали: Сенина К.В., кв.393 Об утверждении тарифа на 2019 г. (предложенного Советом дома)	
4.	Общее собрание постановляет: Утвердить перечень работ и услуг по содержанию и ремонту жилого помещения и их стоимость на 2019 год, а также условия их оказания и размер финансирования в размере 16р.41к. /м ² , в т. ч. с учетом вознаграждения ООО УК «ЖКХ Гарант» в размере 10%. (предложенный Советом дома).	За: 95,41 %, Против: 0,00 %, Воздержался: 4,59 %.
	Решение по четвертому вопросу повестки дня - Решение принято.	
	По пятому вопросу повестки дня слушали: Сенина К.В., кв.393 Об утверждении тарифа на 2019 г. (предложенного ООО УК «ЖКХ Гарант»)	
5.	Общее собрание постановляет: Утвердить перечень работ и услуг по содержанию и ремонту жилого помещения и их стоимость на 2019 год, а так же условия их оказания и размер финансирования в размере 21р. 88к./м ² , в т. ч. с учетом вознаграждения ООО УК «ЖКХ Гарант» в размере 10% . (предложенный ООО УК «ЖКХ Гарант»)	За: 5,89 %, Против: 93,77 %, Воздержался: 0,34 %.
	Решение по пятому вопросу повестки дня - Решение принято.	


Приложения:


1. Перечень всех работ и услуг по содержанию и ремонту жилого помещения и их стоимость на 3 л. в 1 экз. (оригинал и копия)
2. Реестр собственников помещений, принявших участие в очном голосовании на 2 л., в 1 экз. (копия)
3. Реестр выдачи бюллетеней на 11 л., в 1 экз. (копия)
4. Бюллетени 634 шт. (копии)
5. Доверенность 1 шт. (кв.321,322 копии) *к Бюллетеню координато*
6. Реестр собственников 25 лист., 1 экз.(копии)

Председатель общего собрания _____  Сенин К.В. _____
(подпись) (дата)

Секретарь общего собрания _____  Альсмик А.М. _____
(подпись) (дата)

Члены счетной комиссии: _____  Мазурина Н.В. _____
(подпись) (дата)

_____  Пасечникова Н.Ф. _____
(подпись) (дата)

_____  Михальцова Л.В. _____
(подпись) (дата)

**Перечень всех работ и услуг по содержанию и ремонту жилого помещения в МКД по ул. Кропоткина
дом №132 и их стоимость на 2019 год**

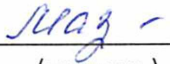
	Адрес дома	ул. Кропоткина, 132		
	Общая площадь помещений, в том числе:		22456,8	
	в собственности граждан		21732,5	
	в государственной (муниц.) собственности		724,3	
	Перечень видов работ и услуг	Условия выполнения работ и оказания услуг	Стоимость работ и услуг в год, рублей	Цена на 1м2. общей площади, рублей в месяц
1	<p>а. Техническое обслуживание внутридомового инженерного оборудования многоквартирного дома; (в соответствии с ПП РФ № 290 от 03.04.2013г. и № 170 от 27.09.2003г.)</p> <p>б. Техническое обслуживание конструктивных элементов</p> <p>.....</p>	<p>Проведение технических осмотров: систем отопления, магистралей холодного и горячего водоснабжения, канализации, фундаментов (видимых частей), подвала, кровли, кровли с внутренним водостоком, фасада здания, стен колонн (столбов), перегородок, перекрытий, покрытий лестниц, внутренние отделки подъездов, окон и дверей мест общего пользования, мусоропровода, лифтов, общедомовых электрических сетей, этажных щитков, электрощитовых, светильников с заменой сгоревших ламп - в соответствии с нормативно установленной периодичностью. При выявлении нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости) и проведение восстановительных работ (мелких нарушений).</p> <p>При подготовке к эксплуатации в весенне-летний период: подсыпка просевших отмосток, мелкий ремонт детского оборудования, лавочек, урн, окраска форм, мелкий ремонт, побелка контейнерных площадок - по мере необходимости, консервация систем центрального отопления, расконсервация и ремонт поливочных систем - 1 раз в год. Восстановление штукатурного, шпатлёвочного и покрасочного слоёв стен и потолков внутри подъездов не более 14 м2.. Ремонт межпанельных швов , до 50 м2.</p> <p>При подготовке к эксплуатации в осенне-зимний период: замена разбитых стекол окон в помещениях общего пользования, мелкий ремонт и частичное восстановление изоляции трубопроводов в подвальных и (или) чердачных помещениях, укрепление трубопроводов, проверка состояния продухов в цоколях зданий, мелкий ремонт - по мере необходимости; регулировка, наладка и гидравлические испытания систем отопления, промывка и опрессовка систем центрального отопления, подготовка теплового узла (окраска, побелка помещений, устройство трапов), восстановительный ремонт отопительных приборов на л/клетках (при наличии), консервация поливочных систем - 1 раз в год.</p> <p>После проведения технических осмотров и по заявкам жителей: устранение незначительных неисправностей, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов в системах отопления, холодного и горячего водоснабжения,</p>	1342018,368	4,98

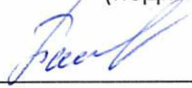
<p>многоквартирного дома (в соответствии с ПП РФ № 290 от 03.04.2013г. и № 170 от 27.09.2003г.)</p> <p>в. Ремонт общего имущества многоквартирного дома (в соответствии с ПП РФ № 290 от 03.04.2013г. и № 170 от 27.09.2003г.)</p>	<p>канализации; электротехнических устройств (закрытие электроштитков, распределительных коробок на лестничных клетках, смена перегоревших лампочек в помещениях общего пользования, уличного освещения, смена и ремонт электропатронов и выключателей, мелкий ремонт электропроводки и лотков кабелей в подвальной помещении; прочистка засоров магистрального трубопровода канализации, проверка исправности канализационных вытяжек, мелкий ремонт мусороприемных клапанов, бункеров, шибберных устройств, стволлов. Укрепление парапетных ограждений на крыше, мелкий ремонт цементных полов, лестниц, ограждений в подъездах, отбивка опасных для обрушения мест (кромки козырьков, балконов и пр.), мелкий ремонт цоколя. Очистка кровель и чердачного помещения от мусора, грязи - 2 раза в год. Планово-предупредительные работы (ППР) электрооборудования, проверка заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления проводов - по утвержденному графику. Проветривание подвала (обеспечение нормального температурно-влажностного режима) по мере необходимости, очистка от мусора подвального помещения. Наблюдение за трещинами в стенах с ведением записи в журнале. Контроль за состоянием информационных знаков стендов и досок объявлений.</p> <p>Материалы</p> <p>Промывка канализационной сети</p> <p>Замеры сопротивления изоляции.</p> <p>Сброс снега, с кровли.</p>	<p>140000</p> <p>40000</p>
<p>2</p> <p>Аварийно-ремонтное обслуживание</p>	<p>На системах водоснабжения, теплоснабжения, канализации, энергообеспечения круглосуточно.</p>	<p>361105,344</p> <p>1,34</p>
<p>3</p> <p>Санитарные работы по содержанию помещений общего пользования.</p>	<p>Влажное подметание полов лестничных площадок и маршей нижних 3-х этажей- 3 раза в неделю, влажное подметание полов лестничных площадок и маршей выше 3-го этажа -3 раза в неделю, мытье полов лестничных площадок и маршей -1 раз в месяц, мытье полов кабины лифтов - 5 раз в неделю, влажная протирка стен, дверей, плафонов, чердачных лестниц - 1 раз в год, влажная протирка подоконников и отопительных приборов, почтовых ящиков - 2 раза в год, мытье стен, дверей, плафонов и потолков кабины лифтов - 4 раза в месяц, обметание паутины со стен и потолков - 1 раз в год, уборка площадки перед входом в подъезд (в теплый период)- 1 раз в неделю, мытье окон с внутренней стороны-2 раза в год.</p>	<p>552437,28</p> <p>2,05</p>

<p>В теплый период: подметание территории асфальта и уборка мусора (в том числе уборка урн при их наличии) - 5 раз в неделю, уборка территории газонов и грунта -3 раза в неделю, кошение газонов - по мере необходимости, очистка урн от мусора – по мере наполнения, уборка контейнерной площадки - 5 раз в неделю, В холодный период: подметание территории асфальта и уборка мусора (в том числе урн при их наличии)- 5 раз в неделю, сдвигание свежевыпавшего снега в дни сильных снегопадов - 1 раз в сутки в дни сильных снегопадов, очистка участков территории от снега и наледи при проведении механизированной уборки - по мере необходимости, посыпка территории песком с хлоридами- 1 раз в сутки во время гололёда, очистка наледи и уплотненного снега - по мере необходимости, уборка площадки перед входом в подъезд - 5 раз в неделю, очистка контейнерной площадки - 5 раз в неделю. Санитарное содержание контейнерной площадки – по мере необходимости. Механизированная уборка – 20 часов. Завоз сыпучих материалов – песок.</p>	<p>1147991,616</p>	<p>4,26</p>
<p>4</p> <p>Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества Дома.</p>	<p>36000 8000</p>	<p>0,22</p>
<p>5</p> <p>Дератизация, дезинсекция</p>	<p>Дератизация 1 раз в квартал, Дезинсекция-2 раза в год</p>	<p>59285,952</p>
<p>6</p> <p>Обслуживание приборов учёта тепловой энергии.</p>	<p>Ежемесячно по договору со специализированной организацией.</p>	<p>0,14</p>
<p>7</p> <p>Обслуживание мусоропроводов</p>	<p>Профилактический осмотр мусоропровода – 2 раза в месяц. Удаление мусора из мусороприёмных камер – ежедневно. Уборка мусороприёмных камер – ежедневно. Уборка загрузочных клапанов мусоропровода – 1 раз в неделю. Мойка нижней части ствола и шибера мусоропровода – 1 раз в месяц. Уборка бункеров – 1 раз в месяц. Очистка и дезинсекция всех элементов ствола мусоропровода – 1 раз в месяц. Дезинсекция мусоросборников – 1 раз в месяц. Устранение засоров – по мере необходимости.</p>	<p>379969,056</p>
<p>8</p> <p>Обслуживание приборов учёта ХВС.</p>	<p>Ежемесячно по договору со специализированной организацией.</p>	<p>0,05</p>
<p>9</p> <p>Обслуживание лифтов</p>	<p>Ежедневно по договору со специализированной организацией</p>	<p>1,96</p>
<p>Итого стоимость работ и услуг по содержанию, ремонту и управлению общего имущества МКД и иным услугам</p> <p>Планирование работ по текущему содержанию и общему ремонту МКД планирование финансовых и технических ресурсов, и т. д. В соответствии с ПП РФ от 15.05.2013г.№416. В т. ч. услуги по управлению МКД 10 %</p>	<p>4422193,056</p>	<p>16,41</p>

Председатель общего собрания  Сенин К.В. _____
(подпись) (дата)

Секретарь общего собрания  Альсмик А.М. _____
(подпись) (дата)

Члены счетной комиссии:  Мазурина Н.В. _____
(подпись) (дата)

 Пасечникова Н.Ф. _____
(подпись) (дата)

 Михальцова Л.В. _____
(подпись) (дата)